КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**Оперативный контроль исполнения бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области**

(утвержден распоряжением Контрольно-счетной палаты муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области от 06.06.2022 №5-р)

Соль-Илецк 2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | | |
|  | | |
|  | | |
| 1. | Общие положения | 3 |
|  |  |  |
| 2. | Цели, задачи, предмет и объекты оперативного контроля исполнения бюджета городского округа | 4 |
|  |  |  |
| 3. | Основные этапы и содержаниеоперативного контроля исполнения бюджета городского округа | 6 |
|  |  |  |
| 4. | Подготовка и оформление результатов оперативного контроля исполнения бюджета городского округа | 9 |
|  |  |  |

# 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Оперативный контроль исполнения бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области» (далее – Стандарт) разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон о контрольно-счетных органах), решения Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбурсгкой области от 29.09.2021 №113 «Об утверждении Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области» (далее – Положение о Контрольно-счетной палате) с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля), утвержденных Коллегией Счетной палаты Оренбургской области (постановление от 29.03.2022 №2ПК).

1.2. Стандарт является специализированным стандартом и предназначен для применения должностными лицами Контрольно-счетной палаты муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области (далее – Контрольно-счетная палата) при организации и проведении оперативного контроля исполнения бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области (далее – бюджет городского округа) за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года и подготовке аналитических записок об исполнении бюджета городского округа и дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий Оренбургской области за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур осуществления оперативного контроля исполнения бюджета городского округа.

###### 1.4. Задачами Стандарта являются:

определение содержания и порядка организации оперативного контроля исполнения бюджета городского округа;

определение основных этапов осуществления оперативного контроля исполнения бюджета городского округа,

определение основных требований к оформлению результатов оперативного контроля исполнения бюджета городского округа.

###### 1.5. Сфера применения Стандарта – деятельность Контрольно-счетной палаты, связанная с осуществлением оперативного контроля исполнения бюджета городского округа в текущем финансовом году.

1.6. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа является экспертно-аналитическим мероприятием, осуществляемым на основании подпункта 9 пункта 1 статьи 8 Положения о Контрольно-счетной палате, и отражается в плане работы Контрольно-счетной палаты на текущий финансовый год.

1.7. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа осуществляется инспектором Контрольно-счетной палаты.

1.8. При организации и осуществлении оперативного контроля исполнения бюджета городского округа должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом о контрольно-счетных органах, бюджетным законодательством, Положением о Контрольно-счетной палате, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Регламентом Контрольно-счетной палаты, а также настоящим Стандартом.

1.9. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Контрольно-счетной палаты и оформляется правовым актом Контрольно-счетной палаты.

1.10. Понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

**2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного контроля исполнения бюджета городского округа**

2.1. Целью оперативного контроля исполнения бюджета городского округа является оценка хода исполнения бюджета за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (далее – отчетный период).

2.2. Задачами оперативного контроля исполнения бюджета городского округа являются:

установление соответствия между фактическими показателями исполнения бюджета и плановыми бюджетными назначениями, утвержденными решением о бюджете муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете), а также бюджетными ассигнованиями, утвержденными в сводной бюджетной росписи бюджета городского округа, выявление отклонений и анализ их причин;

анализ объема и структуры муниципального долга Соль-Илецкого городского округа, размера дефицита (профицита) бюджета городского округа, источников финансирования дефицита бюджета;

внесение предложений по устранению выявленных отклонений.

2.3. Предметом оперативного контроля исполнения бюджета городского округа является процесс исполнения решения о бюджете на текущий финансовом год и плановый период, включая исполнение бюджета дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

2.4. Объектами оперативного контроля исполнения бюджета городского округа являются:

финансовый орган, организующий исполнение бюджета городского округа, – финансовое управление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области;

главные администраторы средств бюджета городского округа (главные администраторы доходов бюджета городского округа, главные распорядители средств бюджета городского округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа);

иные участники бюджетного процесса в соответствии с областью действия контрольных полномочий Контрольно-счетной палаты, установленной статьей 8 Положения о Контрольно-счетной палате.

2.5. Правовой и информационной основой оперативного контроля исполнения бюджета городского округа являются:

постановление о бюджете городского округа, нормативные правовые акты, принимаемые в исполнение указанного постановления;

инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н), другие нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

отчет об исполнении бюджета городского округа, представленный органом, исполняющим бюджет, – финансовым управлением администрации Соль-Илецкого городского округа;

сведения финансового органа об исполнении бюджета за отчетный период текущего года;

бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета городского округа;

муниципальные программы;

отчетность федеральных органов исполнительной власти (Федеральная службы государственной статистики, Федеральная налоговая служба, Федеральное казначейство, и др.);

результаты контрольных и иных мероприятий Контрольно-счетной палаты, в ходе которых выявлены нарушения (недостатки) законодательства, связанные с использованием средств бюджета городского округа за отчетный период;

информация, получаемая Контрольно-счетной палатой по запросам (при необходимости).

2.6. Методические подходы, используемые при проведении оперативного контроля исполнения бюджета городского округа, включают применение приемов финансового контроля, выработанных практикой. Основными методами проведения оперативного контроля исполнения бюджета являются анализ и мониторинг.

**3. Основные этапы и содержание оперативного контроля исполнения бюджета городского округа**

3.1. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа проводится в 3 этапа:

первый этап – сбор отчетности и сведений, являющихся информационной основой оперативного контроля исполнения бюджета городского округа, подготовка запросов объектам контроля;

второй этап – осуществление оперативного контроля исполнения бюджета городского округа;

третий этап – подготовка и оформление результатов оперативного контроля исполнения бюджета городского округа.

3.2. При осуществлении оперативного контроля исполнения бюджета городского округа анализируются:

основные макроэкономические показатели социально-экономического развития муниципального образования Соль-Илецкий городской округ за отчетный период текущего финансового года;

основные характеристики исполнения бюджета городского округа за отчетный период;

исполнение бюджета по доходам;

исполнение бюджета по расходам (включая исполнение по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ, по расходам дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий городской округ);

исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, состояние муниципального долга;

соблюдение требований и ограничений, установленных Бюджетным кодексом, в ходе исполнения решения о бюджете городского округа.

3.3. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа **по доходам** включает:

сравнительный анализ показателей исполнения доходов бюджета за отчетный период и утвержденных бюджетных назначений, а также их сопоставление с показателями исполнения доходов бюджета за аналогичный отчетный период предыдущего финансового года (по кодам видов доходов), проводимые на основании отчета об исполнении бюджета городского округа (форма 0503117 Инструкции № 191н) и отчетов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 Инструкции № 191н);

анализ причин отклонений показателей исполнения доходов бюджета за отчетный период от утвержденных бюджетных назначений, проводимый на основании сведений об исполнении бюджета (форма 0503164 Инструкции № 191н).

3.4. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа **по расходам** включает:

сравнительный анализ показателей исполнения расходов бюджета городского округа и утвержденных бюджетных назначений, а также их сопоставление с показателями исполнения расходов бюджета за аналогичный отчетный период предыдущего финансового года (по разделам и подразделам расходов), проводимый на основании отчета об исполнении бюджета городского округа (форма 0503117 Инструкции № 191н), и отчетов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 Инструкции № 191н);

анализ причин отклонений показателей исполнения расходов бюджета городского округа за отчетный период от утвержденных бюджетных назначений, проводимый на основании сведений об исполнении бюджета (форма 0503164 Инструкции № 191н).

3.4.1. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа **по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ Соль-Илецкого городского округа**, включает сравнительный анализ показателей исполнения расходов бюджета городского округа и утвержденных бюджетных назначений в разрезе муниципальных программ, проводимый на основании отчета об исполнении бюджета (форма 0503117 Инструкции № 191н).

3.4.2. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа **по бюджетным ассигнованиям дорожного фонда Соль-Илецкого городского округа**, включает:

сравнительный анализ показателей исполнения доходов бюджета, формирующих объем средств дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса, за отчетный период и утвержденных бюджетных назначений, предусмотренных решением о бюджете городского округа, а также их сопоставление с показателями исполнения указанных доходов за аналогичный отчетный период предыдущего финансового года, проводимые на основании отчета об исполнении бюджета (форма 0503117 Инструкции № 191н) и отчетов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 Инструкции № 191н);

сравнительный анализ показателей исполнения расходов за счет ассигнований дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в отчетном периоде и показателей сводной бюджетной росписи, а также их сопоставление с показателями исполнения расходов за счет ассигнований дорожного фонда за аналогичный отчетный период предыдущего года, проводимые на основании отчета об исполнении бюджета городского округа (форма 0503117 Инструкции № 191н) и отчетов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 Инструкции № 191н);

проверку соблюдения требований статьи 96 Бюджетного кодекса в части увеличения в текущем финансовом году объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий городской округ за счет остатков средств бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на начало текущего финансового года в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Соль-Илецкий городской округ за предыдущий финансовый год.

## 3.5. Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа и состояние муниципального долга включает:

сравнение привлеченных из источников финансирования дефицита бюджета средств с утвержденными показателями бюджета;

анализ структуры источников финансирования дефицита бюджета;

анализ объема бюджетных кредитов, предоставленных в текущем году;

анализ объема кредитов, полученных в текущем году от кредитных организаций;

анализ изменения объема и структуры муниципального долга за отчетный период по сравнению с данными на начало текущего финансового года;

анализ исполнения программы муниципальных внутренних заимствований и программы муниципальных гарантий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области на текущий финансовый год;

проверка соблюдения требований статьи 107 Бюджетного кодекса в части непревышения при исполнении бюджета городского округа предельного объема муниципального долга, утвержденного решением о бюджете городского округа.

**4. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля** **исполнения бюджета городского округа**

4.1. Результаты оперативного контроля исполнения бюджета оформляются в виде заключения.

4.2. В случае выявления нарушений бюджетного законодательства, других недостатков в ходе исполнения бюджета городского округа указываются причины таких отклонений, нарушений и недостатков, предлагаются меры по их устранению, совершенствованию организации исполнения бюджета городского округа. При необходимости Контрольно-счетной палатой вносятся предложения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа и иные нормативные правовые акты, даются соответствующие рекомендации финансовому управлению администрации Соль-Илецкого городского округа, главным администраторам средств бюджета городского округа.

4.3. К заключению оформляются приложения, характеризующие исполнение бюджета за отчетный период текущего финансового года по доходам и расходам в сравнении с утвержденными бюджетными назначениями, а также с показателями исполнения бюджета за аналогичный отчетный период предыдущего финансового года (в разрезе групп, подгрупп и статей доходов; разделов, подразделов, видов расходов, в разрезе муниципальных программ).

4.4. Проект заключения рассматривается председателем Контрольно-счетной палаты и утверждается распоряжением.

4.5. Утвержденное заключение в соответствии с требованиями подпункта 9 пункта 1 статьи 8 Положения о Контрольно-счетной палате направляется в Совет депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области и Главе муниципального образования.